

**HUTA ŁAZISKA SA
W UPADŁOŚCI UKŁADOWEJ**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na :

„Atestacja zawiesi łańcuchowych”

Łaziska Górne, 17.02.2017 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:

Huta Łaziska SA w upadłości układowej
43-170 Łaziska Górne , ul. Cieszyńska 23
tel. + 48 32 324 71 02

2. Przedmiot zamówienia:

Zamawiający zaprasza do składania ofert na :

„Atestacja zawiesi łańcuchowych”

3. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia :

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, tj. :

- wzór oferty – załącznik nr 1
- wzory oświadczeń – załączniki od nr 2 do nr 3,
- wzór umowy ramowej – załącznik nr 4
- wzór zamówienia - załącznik nr 5

Przetarg realizowany jest na podstawie art. 70¹⁻⁵ Kodeksu Cywilnego.

4. Zakres rzeczowy zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Atestacja zawiesi łańcuchowych”**
2. **Częstotliwość dostaw** : w zależności od bieżącego zapotrzebowania realizowane na podstawie pisemnych zamówień w okresie od 01.04.2017 do 31.12.2017r
3. **Miejsce dostaw**: ul. Cieszyńska 23, 43-170 Łaziska Górne.
4. **Atestacja zawiesi łańcuchowych** w ramach którego należy dokonać następujących czynności: załadunek sprzętu u Zamawiającego, transport do Wykonawcy, **badanie zawiesia**, nadanie numerów seryjnych , wydanie poświadczeń jakości , uzupełnienie uszkodzonych elementów tj. zapadek , złączek , haków oraz uzupełnienie brakujących tabliczek znamionowych , atest, wykonanie protokołu zdawczo-odbiorczego, transport do Zamawiającego, rozładunek u Zamawiającego.
5. Oferent zobowiązany jest wskazać okres, na jaki gotów jest udzielić gwarancji. W przypadku stosowania specyficznych warunków gwarancji – oferent zobowiązany jest o dołączenie ich do oferty.
6. Oferent zobowiązany jest wskazać w ofercie minimalny czas wykonania usługi od momentu złożenia zamówienia.
7. Oferent zobowiązany jest wskazać w ofercie oczekiwany termin płatności za poszczególne zamówienie. Termin płatności stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

W przypadku gdy Oferent złoży ofertę niezgodną z wymaganiami określonymi w SIWZ albo nie spełniającą wymagań określonych w zakresie rzeczowym zamówienia podlegają odrzuceniu i nie podlegają dalszemu badaniu oraz ocenie. W toku badania ofert Zamawiający

może zwracać się do Oferentów o wyjaśnienie treści złożonych dokumentów i oświadczeń lub o ich uzupełnienie w wyznaczonym terminie.

II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Dokumenty składające się na ofertę:

- 1.1. Wypełniony formularz oferty załącznik nr 1 – zaparafowany i podpisany przez osoby upoważnione
- 1.2. Dane dotyczące wiarygodności ekonomicznej Oferenta:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający profil działania w zakresie objętym zamówieniem,
 - kopia zaświadczenia o nie zaleganiu w płaceniu składek ZUS potwierdzone przez właściwy dla siedziby firmy oddział (max sprzed 3 miesięcy),
 - kopia opinii właściwego organu podatkowego o nie zaleganiu w płaceniu podatków (max sprzed 3 miesięcy),
 - Dowody potwierdzające należyte wykonanie wcześniejszego, podobnego wartościowo i przedmiotowo zamówienia – (minimum 5 zamówień w ciągu ostatniego roku).
- 1.3. Oświadczenie Oferenta:
 - o akceptacji dokumentów przetargowych oraz posiadaniu uprawnień, niezbędnej wiedzy, sytuacji ekonomicznej i finansowej –załącznik nr 2
 - oświadczenie o związaniu ofertą – załącznik nr 3
- 1.4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty - winno być dołączone do oferty, o ile to nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta
- 1.5. Projekt umowy zaparafowany przez Oferenta zgodnie z reprezentacją

2. Postać oferty

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem maszynowym lub technicznym. Wszystkie strony oferty powinny być podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta.

Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej. Oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia oferty.

3. Opakowanie i oznakowanie oferty

Ofertę należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach. Należy stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne.

- Koperta zewnętrzna - powinna być zaadresowana i oznakowana w następujący sposób:

Huta Łaziska SA w upadłości układowej
43- 170 ŁAZISKA GÓRNE, UL. CIESZYŃSKA 23

Oferta przetargowa na :

„Atestacja zawiesi łańcuchowych”

- Koperta wewnętrzna - powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej i dodatkowo zawierać nazwę i dokładny adres Oferenta (nr telefonu i fax).

4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty

- a) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- b) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- c) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Oferenta. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Usługa badania sprzętu elektroizolacyjnego wykonywana będzie na w zależności od bieżącego zapotrzebowania na podstawie pisemnego zamówienia potwierdzonego przez osoby upoważnione złożonego z wyprzedzeniem określonym w ofercie oraz zgodnie z terminem wykonania usługi i dostarczenia przedmiotu umowy do zamawiającego – do upływu terminu 31.12.2017r.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferent zobowiązany jest wskazać cenę jednostkową netto oraz cenę netto dla ilości wskazanej w ofercie dla badań każdego z rodzajów sprzętu będących przedmiotem zamówienia.
2. Oferent jest zobowiązany wycenić wszystkie pozycje oferty, bez wprowadzania pozycji dodatkowych. Nie należy stosować cen zerowych, ani ewidentnie zaniżonych, mogących budzić przypuszczenia o utrudnianiu uczciwej konkurencji.
3. W cenach należy uwzględnić:
 - wynagrodzenie **za wszystkie przyszłe obowiązki** wykonawcy, niezbędne dla zrealizowania zadania,
 - koszt wszelkich badań, prób, pomiarów, itp. niezbędnych do odbioru końcowego zamówienia.
 - **koszty transportu, delegacji itp.**
4. Zamawiający za zgodą Oferenta poprawi oczywiste pomyłki rachunkowe w tekście oferty.
5. Ceny jednostkowe określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności zadania i nie będą podlegały zmianom.

V. WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Wszystkie zmiany powinny być przedłożone do zatwierdzenia przed rozpoczęciem jakichkolwiek prac.
2. Wykonawca winien w pełni przestrzegać polskich norm i przepisów.
3. Kwota oferty dotycząca produktów ujętych w niniejszej specyfikacji jest wartością maksymalną do rozliczenia na podstawie protokołów odbioru oraz faktur częściowych. Faktury powiększone będą o należny podatek VAT.
4. Warunki płatności zgodnie z ofertą.

VI. ZASADY BADANIA OFERT.

Zasady którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

1. Sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w SIWZ.
2. Cena ofertowa netto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena netto w walucie polskiej za przedmiot zamówienia, a w przypadku, jeśli złożona zostanie oferta przez Oferenta mającego siedzibę poza terytorium Polski, której wybór prowadziłby do obowiązku zapłacenia przez Zamawiającego podatku od towarów i usług zgodnie z przepisami o wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do ceny w niej przedstawionej podatek od towarów i usług.

VII. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY ETAPU I-go

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A - cena 100 %

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w nawiązaniu do w/w kryteriów. Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

Won - wskaźnik oceny oferty

$$\mathbf{Won = An}$$

$$An = \frac{Pmin}{Pn} \times 100pkt.$$

An - liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium A
Pmin - cena najniższej oferty
Pn - cena oferty n

n - numer oferty

Za poszczególne kryterium maksymalnie można uzyskać :

- An - 100 punktów

Dla każdej oferty zostanie przyjęta 100 pkt. skala oceny oferty. Oferty, które uzyskają największą ilość punktów przejdą do etapu II czyli negocjacji.

Ostatnim etapem będą negocjacje zostanie przeprowadzona z Oferentami, którzy wybrani zostali podczas I Etapu. Oferenci zostaną poinformowani o terminie na jaki są przewidziane. Negocjacje mogą odbywać się za pomocą telekonferencji z potwierdzeniem poprzez notatkę z negocjacji podpisaną obustronnie.

VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty należy składać w Sekretariacie Huta Łaziska SA w upadłości układowej w Łaziskach Górnych, ul. Cieszyńska 23,
I piętro do dnia 31.03.2017 do godz. 12:00 (telefon +48 32 324 71 02)
Oferty dostarczone po terminie podanym powyżej pozostaną nie otwarte i będą zwrócone Oferentom.

IX. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY

Ustala się ważność złożonych ofert na okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert tj. od dnia 31.03.2017 - załącznik nr 3

X. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnienia treści specyfikacji w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert - w drodze e-mailowej: eugenia.goral@realloys.pl lub na piśmie.
2. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane w ten sposób modyfikacje ogłoszone zostaną analogicznie do ogłoszenia o przetargu.

XI. MIEJSCE, TERMIN I TRYB PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO.

1. Część jawna.

- a) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 31.03.2017 o godz. 12:30 w Sali konferencyjnej zamawiającego w Łaziskach Górnych, ul. Cieszyńska 23, I piętro.
- b) Otwarcie ofert odbywa się w sposób jawny.
- c) Przy otwarciu ofert mogą być obecni Oferenci lub uprawnieni przedstawiciele Oferentów.
- d) Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych i zapisana w protokole:
 - nazwa Oferenta i jego adres,
 - cena ofertowa.

Po dokonaniu otwarcia ofert nastąpi sporządzenie protokołu z przyjęciem ewentualnych uwag uczestników postępowania.

2. Część niejawna przetargu

Formalną przyczyną nieważności oferty będzie zaistnienie choćby jednego z poniższych uchybień:

- brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. II specyfikacji jako wymagane składniki oferty,
- brak wymaganych podpisów,
- brak proponowanej ceny wynagrodzenia w ofercie,
- cena podana w ofercie jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, a oferent w terminie 3 dni o wezwaniu przez Zamawiającego nie udzielił wyjaśnienia dotyczącego elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
- nieczytelność dokumentów tworzących ofertę, przeróbki i nieautoryzowane skreślenia w tekście dokumentacji ofertowej.

1 etap przetargu:

W tej części postępowania przetargowego dokonywana jest przez członków Komisji Przetargowej ocena złożonych ofert, pod kątem przyjętych w Specyfikacji kryteriów wyboru oferty.

Po ostatecznym przeliczeniu punktów i przedstawieniu protokołu postępowania przetargowego następuje zatwierdzenie wyboru najlepszej oferty przez Zarząd Huty Łaziska SA w upadłości układowej.

Oferenci, którzy brali udział w postępowaniu przetargowym zostają zawiadomieni na piśmie lub drogą elektroniczną o wynikach 1 etapu przetargu przez Przewodniczącego Komisji Przetargowej.

2 etap przetargu:

Z Oferentami, którzy przeszli do etapu 2-go będą przeprowadzane negocjacje w siedzibie spółki Huta Łaziska SA w upadłości układowej lub za pomocą telekonferencji.

XII. SYTUACJA DOPUSZCZAJĄCA UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Zarząd Huty Łaziska SA zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

XIII. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU I PODPISANIA ZAMÓWIENIA WRAZ Z OWZ

1. Wybór Oferenta:

1. Wybór Oferenta:

Zamawiający podpisze umowę z Oferentem który:

- złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w SIWZ,
- został zakwalifikowany do przetargu w wyniku spełnienia warunków określonych w niniejszych wskazówkach dla Oferenta,
- przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu,
- został wybrany przez Komisję Przetargową.
- po uwzględnieniu ewentualnych odwołań jego oferta została zaakceptowana i zatwierdzona przez Zarząd Huty Łaziska SA

2. Ogłoszenie wyników przetargu:
O wyborze oferty powiadomieni będą elektronicznie wszyscy Oferenci w terminie do 3 dni roboczych, licząc od daty ogłoszenia wyników przetargu.
3. Każdemu oferentowi przysługuje prawo odwołania do Zarządu Huty Łaziska SA w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia o wynikach przetargu.
4. Powiadomienie Oferenta o wygraniu przetargu:
Oferent, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony pismem przesłanym elektronicznie o decyzji Zamawiającego. Pismo to zostanie wysłane niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu i zatwierdzeniu protokołu przetargu przez zarząd Huty Łaziska SA
5. W terminie wskazanym przez Zamawiającego wybrany Oferent powinien podpisać umowę oraz przesłać ją na adres Zamawiającego listem poleconym priorytetowym lub za pośrednictwem firmy kurierskiej.
6. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania Zamówienia wybór oferty przeprowadza się ponownie spośród ofert już złożonych chyba, że pozostałe oferty zostały odrzucone lub upłynął termin ich ważności.

XIV. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami z ramienia Zamawiającego :

Sprawy dotyczące procedury przetargowej i zakresu rzeczowego zamówienia :
Eugenia Góral eugenia.goral@realloys.pl tel. 32/3247258

XV. PROTOKÓŁ PRAC KOMISJI PRZETARGOWEJ Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ZATWIERDZA ZARZĄD Huty Łaziska SA w upadłości układowej